

# Curriculum Vitae Europass



## Informazioni Personali

Nome / Cognome **Alessandra Talia**  
Indirizzo (Residenza) Via dell'Imbrecciato 257 – 259, scala C interno 6, 00148, Roma, Italia.  
(Domicilio) Via Alessandro Colombo 12, scala D, 20866, Carnate, (MB), Italia.  
Cellulare +39 3470885557  
E-mail [alessandra.talia@pec.ording.roma.it](mailto:alessandra.talia@pec.ording.roma.it)  
[alex87prima@hotmail.it](mailto:alex87prima@hotmail.it)  
Cittadinanza italiana  
Data di nascita 19/02/1987  
Sesso Femminile

## Esperienze Professionali

Date	15 Maggio 2019 – in corso
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Italferr S.p.A. - Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane - sito: <a href="http://www.italferr.it/">http://www.italferr.it/</a> Sede Legale: Via Vito Giuseppe Galati 71, 00155 Roma (RM) Sede di Lavoro: Via Angelo Scarsellini 14, 20161 Milano (MI)
Tipo di Azienda o settore	Società di Ingegneria
Tipo di Impiego	Referente Gestore Riserve - U.O. Valutazione Riserve, Espropri e Subappalti – Direzione Gestione Commesse (Area nord) – Tempo Indeterminato.
Principali Mansioni e Responsabilità	Gestione del contenzioso nell'ambito di tutti i Contratti in corso di esecuzione dell'Area Nord, coordinando le strutture specialistiche di sede coinvolte nel processo per la gestione del Contenzioso (U.O. Legale e Valutazioni Riserve), i Direttori Lavori e dei Gruppi di Progetto interessati. Supporto al Responsabile del Procedimento nel processo di attivazione, svolgimento e chiusura dei Procedimenti di Accordo Bonario. Gestione dei Contenziosi quali: Terzo Valico, Nodo ferroviario di Genova. Lavori di potenziamento infrastrutturale Voltri – Brignole. Consorzio Eureka - Tratta A.V. Milano – Bologna - Nodo di Bologna. Lotto 13 ter.
Date	14 Settembre 2018 – 02 Maggio 2019
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - Sede Legale: Via del Bosco Rinnovato 4/A Palazzo U9, 20090 Assago (MI) sito: <a href="http://www.pedemontana.com">http://www.pedemontana.com</a>
Tipo di Azienda o settore	Concessionaria Autostradale
Tipo di Impiego	Ufficio Gare Contratti Acquisti e Servizi Generali – Direzione Legale – Tempo Indeterminato.
Principali Mansioni e Responsabilità	Analisi puntuale dei documenti di gara (bando, disciplinare, lettere di invito o richieste di offerta) al fine di individuare eventuali criticità e/o dubbi interpretativi. In fase di gara coordinamento e interfaccia con il Project Manager di riferimento (responsabile della gara dal punto di vista economico e tecnico). Predisposizione delle delibere di indizione e aggiudicazione oltre che revisione dei testi di Contratti e Capitolati di Appalto al fine della corretta predisposizione dei documenti di gara. Gestione telematica delle gare sotto soglia, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs 50/2016 aggiornato al Decreto Correttivo 56/2017, o su albo fornitori della società o su MEPA – CONSIP, portale della pubblica amministrazione per gli acquisti in rete, di cui al sito: <a href="https://www.acquistinretepa.it">https://www.acquistinretepa.it</a> Contrattualistica pubblica e privata nell'ambito di appalti di lavori, servizi e forniture. Gestione di tutte le acquisizioni di Servizi e Forniture in economia (indagini di mercato – richieste di offerta – moduli d'ordine – albo fornitori ecc.) e delle relative procedure.
Date	20 Gennaio 2014 – 13 Settembre 2018
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - Sede Legale: Via del Bosco Rinnovato 4/A Palazzo U9, 20090 Assago (MI) sito: <a href="http://www.pedemontana.com">http://www.pedemontana.com</a>
Tipo di Azienda o settore	Concessionaria Autostradale
Tipo di Impiego	Ufficio Tecnico – Assistente Direttore Lavori della Tratta B1 – A36 – Tempo Indeterminato.

Principali Mansioni e Responsabilità	Verifica delle perizie di variante presentate dall'impresa e supporto al DL nella redazione della relazione di variante; Verifica dei progetti di dettaglio; Redazione delle relazioni mensili del DL inerenti l'avanzamento lavori, e supporto al Direttore Lavori nella redazione dei differenti documenti contrattuali quali: verbali di consegna/sospensione/ripresa lavori, ordini di servizio, verbali di consegna anticipata agli Enti; Redazione delle Relazioni a Strutture Ultimate, e rapporti costanti con la Commissione di Collaudo, sia per i collaudi statici che amministrativi; Preparazione della documentazione richiesta dalla Commissione di Collaudo, e necessaria a fini della verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti dall'articolo 200 del DPR 554/1999 (ora art. 230 del DPR 207/2010) per la presa in consegna anticipata delle opere; Preparazione della documentazione richiesta dalla Commissione, istituita dalla Concedente CAL, ai fini delle verifiche finali in materia di sicurezza e circolazione, e al rilascio dell'autorizzazione all'apertura. Partecipazione attiva alle riunioni tra Direzione Lavori, Appaltatore, Concessionaria e Concedente; Partecipazione attiva alle riunioni con Enti Pubblici e Privati, (Comuni, Provincie, ASPI, ecc).
Date	18 Luglio 2013 – 16 Gennaio 2014
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Autostrada Pedemontana Lombarda S.p.A. - Sede Legale: Via del Bosco Rinnovato 4/A Palazzo U9, 20090 Assago (MI) sito: <a href="http://www.pedemontana.com/">http://www.pedemontana.com/</a>
Tipo di Azienda o settore	Concessionaria Autostradale
Tipo di Impiego	Assistente al Responsabile Alta Sorveglianza per la tratta A (A36) – la Tangenziale di Varese (A60) – la Tangenziale di Como (A59) - Stage di 6 mesi.
Principali Mansioni e Responsabilità	Archiviazione dei progetti e documenti contrattuali; Inserimento dei risultati dei certificati dei materiali all'interno dell'Archivio Qualità; Redazione della relazione bimestrale del Responsabile Alta Sorveglianza per l'Organismo di Vigilanza.
<b>Istruzione e Formazione</b>	
Date	9 Gennaio 2013 – 24 Gennaio 2014
Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Master universitario in Economia e Management dei Trasporti, della Logistica e delle Infrastrutture - MEMIT Economia e politica dei trasporti, pianificazione della mobilità, valutazione delle infrastrutture di trasporto, project management, operations e supply chain management, marketing dei servizi di trasporto.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Commerciale Luigi Bocconi - Via Roberto Sarfatti, 25 20100 Milano, Italia
Livello nella classificazione nazionale o Internazionale	Diploma di Master di Primo Livello
Date	Luglio 2011 – 26 Settembre 2013
Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Abilitazione alla redazione dei Certificati di Prevenzione Incendi ai sensi del D.M. 818/95 Valutazione del rischio incendio, legislazione di prevenzione incendi, chimica e fisica dell'incendio, calcolo analitico di elementi resistenti al fuoco, sicurezza antincendio nei luoghi di lavoro e nelle attività a rischio di incidente rilevante, prevenzione e sicurezza antincendio: compartimentazione, distanze di sicurezza, sistemi e vie d'esodo, sistemi di protezione attiva (idranti sprinkler e rilevatori d'incendio).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Roma - La Sapienza - Facoltà di Ingegneria Civile – Industriale. (Corso di Perfezionamento per la sicurezza del lavoro 120 h) in collaborazione con il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.
Date	Aprile 2012 – Dicembre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Perfezionamento della lingua inglese.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Lingua Inglese - World Wide Words – Via Appia Nuova 59 - 00182 - Roma
Data	30 Ottobre 2012
Titolo della qualifica rilasciata Numero Iscrizione	Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma nella Sezione A - Settore Civile – Ambientale. A 33721
Date	Sessione Giugno 2012
Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Abilitazione alla professione di Ingegnere Civile – Ambientale Progettazione architettonica, tecnologia dell'architettura, legislazione vigente inerente al settore edilizio, storico e ambientale.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Date  
 Titolo della qualifica rilasciata  
 Principali tematiche/competenze professionali acquisite  
 Tesi

Università degli Studi di Roma - La Sapienza - Facoltà di Ingegneria Civile – Industriale.  
 Novembre 2005 – 29 Marzo 2012  
 Laurea Specialistica in Ingegneria Edile- Architettura U.E. con votazione 102/110  
 Scienza delle Costruzioni, Tecnica delle Costruzioni, Geotecnica, Idraulica, Legislazione, Organizzazione del Cantiere, Fisica Tecnica, Architettura Tecnica Urbanistica, Composizione Architettonica.  
 Centro Socioculturale nella Centralità Collatina: Trasformazione funzionale, distributiva e riassetto statico di un complesso di edifici industriali.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Università degli Studi di Roma - La Sapienza - Facoltà di Ingegneria Civile – Industriale.  
 Diploma di Laurea Specialistica a ciclo unico

Date  
 Titolo della qualifica rilasciata

Aprile 2011 – 28 Novembre 2011 (Aggiornamento quinquennale conseguito in data 08-05-15)  
 Coordinatore della Sicurezza in Fase di Progettazione ed Esecuzione dei cantieri mobili e temporanei (D. Lgs. 9 Aprile 2008, n°81)

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Coordinatore di cantiere, legislazione vigente riguardante l'ambito della sicurezza, metodologie e strategie per la progettazione della sicurezza dei lavoratori.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Roma - La Sapienza - Facoltà di Ingegneria Civile – Industriale. (Corso di Perfezionamento per la sicurezza del lavoro 120 h)

Date

Settembre 2000 – 4 Luglio 2005

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Maturità Scientifica Sperimentale PNI

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Matematica, Fisica, Chimica, Scienze, disegno, lingua straniera (inglese).

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo Scientifico Statale "J. F. Kennedy"  
 Via Nicola Fabrizi 7 – 00153 Roma

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di scuola secondaria superiore

## Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Autovalutazione

*Livello europeo (\*)*

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Livello Intermedio	B2	Livello Intermedio	B1	Livello Intermedio	B1	Livello Intermedio	B1	Livello Intermedio

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie, sia durante gli studi che durante lo svolgimento della professione.

Ho inoltre fatto volontariato per 1 anno, in collaborazione con la Chiesa San Damaso in Roma.

Capacità interculturali: Ho compiuto numerosi viaggi all'estero (Stati Uniti, Hong Kong, Giappone, Macao, Austria, Repubblica Ceca, Francia, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Spagna, Inghilterra, Svizzera, Germania, Paesi Bassi, Belgio, Polonia, Ungheria, Svezia, Irlanda, Emirati Arabi Uniti), maturando sensibilità, apertura al dialogo e alla conoscenza di nuove culture.


Capacità e competenze Organizzative

Capacità di integrarmi con gruppi di lavoro con diverse competenze, condividere informazioni e finalità delle attività da svolgere, pianificare e organizzare l'elaborazione dei dati e il lavoro in funzione dell'obiettivo da raggiungere e delle scadenze fissate.

Capacità di approfondire le informazioni, organizzare le problematiche in modo ordinato, individuare quelle più significative al fine di definire un quadro chiaro e organico.

Determinazione nel raggiungere gli obiettivi nel rispetto dei tempi stabiliti anche in presenza di problematiche complesse.

Capacità di considerare le problematiche da diversi punti di vista, valutare diversi approcci nell'affrontarle e definire le modalità di lavoro e di controllo.

Capacità e competenze Informatiche	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel, PowerPoint, Word e Project. Buona capacità di navigare in internet. Conoscenza ottima dei programmi Autocad 2015 (2d e 3d), STR. Ottima conoscenza della Normativa sugli Appalti.
Patente	Automobilistica (patente B)
<b>Ulteriori informazioni</b>	Amo viaggiare e avere esperienze con differenti culture, mi piace leggere libri, visitare mostre e gallerie d'arte e guardare film.
<b>Firma</b>	<p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".</p> <p>Talia Alessandra </p>